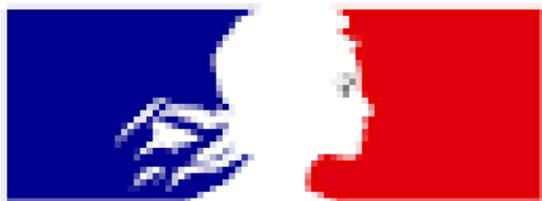


La sous-préfecture d'Avesnes-sur-Helpe, rattachée à la préfecture du Nord, recherche un(e) adjoint(e) au chef de bureau du cabinet et des sécurités.



PRÉFET DU NORD

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Les activités principales sur ce poste se décomposent de la manière suivante :

Prévention de la délinquance et de la radicalisation :

- Coordination du groupe d'évaluation départemental (GED) au niveau de l'arrondissement,
- Coordination du comité opérationnel départemental anti-fraude au niveau de l'arrondissement
- Suivi de la cellule départementale de lutte contre l'islamisme et le repli communautaire (CLIR) et des cellules de prévention de la radicalisation à caractère terroriste (CPRAF),
- Participation au CLCT,
- Participation aux CLSPD.

Sécurité :

- Suivi des différentes requêtes relatives au domaine de la sécurité et de l'ordre public,
- Suivi des actions de lutte contre les violences intrafamiliales (VIF)
- Gestion administrative des manifestations,
- Gestion administrative des polices municipales (convention de coordination PM/FSI).

Communication :

- Participation à la préparation des visites officielles et ministérielles,
- Communication institutionnelle (communiqués et invitations presse, discours, articles),
- Suppléance du chef de bureau.

Qui contacter ? :

- Hélène DEMOLOMBE-TOBIE, sous-préfète d'Avesnes-sur-Helpe : 03.27.61.59.52 (secrétariat)
- Laurence SAUNIER, secrétaire générale : 03.27.61.59.81 ; laurence.saunier@nord.gouv.fr [1]

Pour accéder à l'offre d'emploi complète, suivez [ce lien](#) [2].

Adjoint(e) au chef de bureau du cabinet et des sécurités

Ref : MINT_BA059ATA-91832

Fonction publique

Fonction publique de l'État

Employeur

Préfecture du Nord

Localisation

Sous-préfecture d'Avesnes-sur-Helpe

Domaine : Affaires juridiques

Date limite de candidature : 31/12/2024

Nature de l'emploi Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels		Expérience souhaitée Non renseigné	
Rémunération <small>(fourchette indicative pour les contractuels)</small> Non renseigné	Catégorie Catégorie A (cadre)	Management Non renseigné	Télétravail possible Non renseigné

Vos missions en quelques mots

Groupe RIFSEEP :

3

Vos activités principales:

Prévention de la délinquance et de la radicalisation :

- Coordination du groupe d'évaluation départemental (GED) au niveau de l'arrondissement,
- Coordination du comité opérationnel départemental anti-fraude au niveau de l'arrondissement,
- Suivi de la cellule départementale de lutte contre l'islamisme et le repli communautaire (CLIR) et des cellules de prévention de la radicalisation à caractère terroriste (CPRAF),

Poids : 40.59 Ko

[Téléchargement](#) [3] [Favoris +](#) [4]



Type d'actualites: [Offres d'emploi](#) [5]

Dates: Jeudi 1 août 2024 - 16:30

Thématiques: [Prévention de la radicalisation](#) [6]

Publié le 23 octobre 2024

URL de la source (modifié le 23/10/2024 - 11:04): <https://prev-radicalites.org/actualites-0/emploi-bureau-des-securites-sous-prefecture-davesnes-sur-helpe>

Liens

[1] <mailto:laurence.saunier@nord.gouv.fr>

[2] https://ministereinterieur-career.talent-soft.com/offre-de-emploi/emploi-adjoint-e-au-chef-de-bureau-du-cabinet-et-des-securites_91832.aspx

[3] <https://prev-radicalites.org/sites/default/files/atoms/files/adjointe-au-chef-de-bureau-du-cabinet-et-des-securites-choisir-le-service-public.pdf>

[4] <https://prev-radicalites.org/javascript%3A%3B>

[5] <https://prev-radicalites.org/offres-demploi>

[6] <https://prev-radicalites.org/taxonomy/term/3699>